**環球科技大學學生校外實習機構評估表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **一、實習工作概況** | | | | | | | | | | |
| **公司名稱** | |  | | | | | | **統一編號/立案證號** | |  |
| **實習地址** | |  | | | | | | | | |
| **實地評估日期** | | 年 月 日 | | **接待者** | | |  | | | |
| **工作內容** | |  | | | | | | | | |
| **需求條件或專長** | |  | | | | | | | | |
| **系別** | |  | | | **輪班** | | | □是 □否  工作 時，做 休 。 | | |
| **工作時間** | | 每週 時 | | | **住宿** | | | □供宿 □自理 | | |
| **加班時間** | | 每日 時  每週 時 | | | **提供薪資額度/津貼** | | | □薪資\_\_\_\_\_\_\_\_\_  □津貼\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| **勞健保** | | □是 □否 | | | **膳食** | | | □自理 □實習機構提供 | | |
| **提撥勞退基金** | | □是 □否 | | | **配合簽約** | | | □是 □否 | | |
| **二、實習工作評估（極佳：5、佳：4、可：3、不佳：2、極不佳：1）** | | | | | | | | | | |
| **工作環境** | | □5 □4 □3 □2 □1 | | | | | | | | |
| **工作安全性** | | □5 □4 □3 □2 □1 | | | | | | | | |
| **工作專業性** | | □5 □4 □3 □2 □1 | | | | | | | | |
| **體力負荷** | | （負荷適合）□5 □4 □3 □2 □1（負荷太重） | | | | | | | | |
| **培訓計畫** | | □5 □4 □3 □2 □1 | | | | | | | | |
| **合作理念** | | □5 □4 □3 □2 □1 | | | | | | | | |
| **本項評估總分** | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_分 | | | | | | | | |
| **三、實習工作對課程核心能力助益評估（滿分為5分）** | | | | | | | | | | |
| **行銷知識力** | | □5 □4 □3 □2 □1 | | | | | | | | |
| **商業溝通談判力** | | □5 □4 □3 □2 □1 | | | | | | | | |
| **本項評估總分** | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_分 | | | | | | | | |
| **四、補充說明：**（請與實習機構確認務依實習合作契約期間提供實習機會，勿因公司營運因素而期中解約造成學生中斷實習之困擾。） | | | | | | | | | | |
| **五、評估結論：** □推薦實習 □不推薦實習 | | | | | | | | | | |
| **評估者簽章** |  | | | | | **系主任(簽章)** | | |  | |
| **系(所)學生實習委員會通過** | | | □ 是， 學年度第 學期第 次會議  □ 否，未通過原因 | | | | | | | |

說明：

1. 為學生實習安全考量，無統一編號或無法提供合法性佐證資料的實習機構請勿推薦。
2. 無法提供勞健保、提撥勞退基金、異常超時工作且無法給加班費、無法簽訂實習合約者，請勿進行合作。
3. 本表評估建議第二和三大項每項總分須達滿級分的一半以上方可推薦實習機構。
4. 建議實習生之生活津貼不得低於勞動基準法所定之基本工資、訓練時間每日不得超過8小時，每週受訓總時數不得超過40小時，且不得於午後8時至翌晨6時之時間內接受訓練。繼續受訓四小時，至少有30分鐘之休息，以維護實習生之權益。